

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с. Васильевка
Протокол № 1 от 22.11.2015 г.
Председатель С.В.Хопова Совета

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
ГБОУ СОШ с. Васильевка
Протокол № 8 от 19.12.2015 г.
Председатель М.А.Закурина Совета

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 54 от 22.12.2015 г.
Директор ГБОУ СОШ
с. Васильевка
С.В.Хопов



Председатель
Профсоюзного комитета
Н. М. Фанфора

Мнение ПО учтено
Заседание сторон
от «22» 12 2015 г.
Протокол № 2

ПРОГРАММА

Наставничества

ГБОУ СОШ с. Васильевка

Содержание	
Пояснительная записка	3
Цель и задачи программы	4
Реализация программы	5
План работы с молодыми педагогами	7
Приложение	10

Пояснительная записка

Одним из важнейших направлений деятельности, в условиях модернизации системы образования, является развитие кадрового потенциала. Приоритетность данного направления развития образования фиксируется в Стратегии развития российского образования до 2020 года, в Национальной образовательной инициативе «Наша новая школа» и в ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Социальный заказ на подготовку специалистов нового поколения сформулирован в докладе Госсовета РФ «Об образовательной политике России на современном этапе»: «Развивающемуся обществу нужны современно образованные, нравственные, предприимчивые люди, которые могут самостоятельно принимать решения выбора, способны к сотрудничеству, отличаются мобильностью, динамизмом, конструктивностью, готовы к межкультурному взаимодействию, обладающие чувством ответственности за судьбу страны, за ее социально-экономическое процветание».

Современные процессы модернизации дошкольного образования выдвигают на первый план не формальную принадлежность воспитателя к профессии, а занимаемую им личностную позицию, обеспечивающую отношение к педагогическому труду. Именно такая позиция ориентирует педагога на понимание современных реалий, мотивов и способов взаимодействия с ребенком (Е.В. Бондаревская, Л.И. Божович, М. И. Лисина, В.С. Мухина). Только зрелость личностной, профессиональной позиции воспитателя обеспечивает замену традиционных ценностей обучения на ценности развития личности обучающихся и, следовательно, и повышение качества его образования.

Становление молодого педагога, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности.

Этапы становления молодого специалиста включают:

- адаптацию (освоение норм профессии, её ценностей, приобретение автономности)
- стабилизацию (приобретение профессиональной компетентности, успешности, соответствия занимаемой должности)
- преобразование (достижение целостности, самодостаточности, автономности и способности к инновационной деятельности)

Параметры

Программа должна помочь становлению молодого педагога на всех уровнях данного процесса:

- вхождение в профессиональное образовательное пространство,
- профессиональное самоопределение,
- творческая самореализация,
- проектирование профессиональной карьеры,
- вхождение в профессиональную самостоятельную деятельность.
- самоорганизация и развитие профессиональной карьеры.

Можно выделить два ведущих направления в становлении педагога:

Направления	Содержание направления
профессионализация	Появление новых качеств профессионала и именно здесь молодому учителю необходимо наставничество.
социализация	Появление новых качеств личности

Программа наставничества ГБОУ СОШ с. Васильевка направлена на становление молодого специалиста и с профессиональной позиции, и с позиции развития личности

Цель программы: оказание помощи молодому специалисту в его профессиональном становлении.

Задачи программы:

1. активное целенаправленное формирование устойчивой и осознанной мотивации быть педагогом
2. организация внутрисадовой методической работы с молодым специалистом.
3. организация наставничества по различным направлениям с молодым специалистом.
4. ускорение процесса профессионального становления педагога и развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности.
5. адаптация к корпоративной культуре, усвоение лучших традиций коллектива ГБОУ СОШ с. Васильевка и правил поведения в Учреждении, сознательного и творческого отношения к выполнению обязанностей педагога.

Реализация программы

Основной подход в оказании помощи молодым у специалистам – амбивалентный, при нём проявляется взаимная заинтересованность опытных и начинающих педагогов.

Важнейшим этапом в профессиональном становлении педагогов являются первый, второй годы работы в школе.

Цель наставничества в этот период: увидеть связь между деятельностью молодого специалиста и результатами, выраженными в развитии обучающихся, их общей культуре, умении применять теорию на практике и т.д.

Организация наставничества в процессе повышения профессиональной компетентности молодого специалиста носит поэтапный характер и включает в себя формирование и развитие функциональных и личностных компонентов деятельности начинающего педагога (проектировочного, организационного, конструктивного, аналитического) и соответствующих им профессионально важных качеств. Поэтому можно выстраивать свою деятельность в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет затруднения в его умениях и навыках, чтобы выработать план совместной работы.

2й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует план работы с молодым специалистом, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Обязанности наставника:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки ;
- изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, обучающихся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;
- знакомить молодого специалиста со школой;

- вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к педагогу школы, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности);
- проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом непрерывной образовательной деятельности, режимных процессов, специфических видов детской деятельности в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО; разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления; давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь; оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения уроков, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого педагога, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; периодически информировать старшего воспитателя о процессе адаптации молодого педагога, результатах его труда;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого педагога, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Обязанности молодого педагога:

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности;
- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы ;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед педагогом-наставником и старшим воспитателем .

План работы с молодыми педагогами

Содержание деятельности	Ответственный
Первый год работы молодых специалистов	
Август	
Собеседование с молодыми специалистами	Заместитель директора по УВР
Разработка и утверждение Программы наставничества	
Сентябрь	
Организационные мероприятия: • знакомство с традициями ГБОУ СОШ с. Васильевка; • выбор и назначение педагогов-наставников	Заместитель директора по УВР
Посвящение в педагоги (клятва молодого педагога) День учителя	Заместитель директора по УВР
Инструктаж о ведении документации Учреждения (ведение и проверка календарно-тематических планов)	Заместитель директора по УВР
Анкетирование «Изучения затруднений начинающего педагога»	Заместитель директора по УВР
Определение темы самообразования на учебный год.	Заместитель директора по УВР
Октябрь	
Практикум по темам "Разработка программы по самообразованию»	Заместитель директора по УВР
Изучение ФГОС НОО и ФГОС ООО.	
Рабочая встреча в «Школе молодого педагога ГБОУ СОШ с. Васильевка» Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится сталкиваться молодым педагогам	Заместитель директора по УВР
Ноябрь	
Консультация «Создание психологического комфорта в классах ГБОУ СОШ с. Васильевка»	Педагог-психолог
Изучение методических разработок "Как подготовить и провести занятие в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО", "Требования к конспекту занятия"	Заместитель директора по УВР
Посещение у занятий опытных педагогов. (в рамках подготовки к педсовету «Инновационные подходы к	

экологическому образованию дошкольников в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО». Анализ уроков.	
Декабрь	
Психологический практикум «Психологические особенности обучающихся школьного возраста. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся при организации воспитательно-образовательного процесса»	Педагог - психолог
Анкетирование по выявлению уровня адаптации молодых педагогов к профессиональной деятельности	Заместитель директора по УВР
Рабочая встреча в «Школе молодого педагога ГБОУ СОШ с. Васильевка» Обмен мнениями по текущим проблемам работы молодых педагогов	Заместитель директора по УВР Педагоги-наставники
Февраль	
Консультация "Современные образовательные технологии, использование их в педагогическом процессе"	Заместитель директора по УВР
Посещение уроков опытных педагогов. В рамках педсовета и предметных декад в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО	
Собеседование "Анализ педагогических ситуаций"	
Март	
Посещение занятий опытных педагогов (в рамках педагогического марафона «Шаги к успеху»). Анализ уроков	Заместитель директора по УВР
Изучение методической разработки «Формы и методы работы с родителями обучающихся». Дискуссия.	
Апрель	
Неделя молодого специалиста: • открытые занятия; • выступления-презентации по теме самообразования. Рабочая встреча «Школа молодого специалиста ГБОУ СОШ с. Васильевка»	Заместитель директора по УВР, педагоги-наставники

Май	
Круглый стол Подведение итогов работы "Школы молодого педагога", анализ эффективности и результативности работы с молодыми педагогами.	Заместитель директора по УВР, педагоги-наставники, педагог-психолог
В течение учебного года	
Микроисследование возможностей педагогов в обучении, воспитании, проведении исследовательской работы (в рамках темы по самообразованию)	Заместитель директора по УВР, педагог-наставник
Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым педагогам	
Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях и т. д.	

Изучение профессиональной деятельности молодого педагога (банк анкет)

Анкета изучения затруднений начинающего педагога ГБОУ СОШ с. Васильевка

1. Знание анатомо-физиологических и психологических особенностей детей дошкольного возраста, которые необходимо учитывать при организации воспитательно-образовательной работы в условиях образовательной организации:

- а) плохо ориентируюсь в этих вопросах;
- б) есть пробелы в знаниях;
- в) знаю.

2. Владение методами педагогической диагностики:

- а) не владею;
- б) владею частично;
- в) владею свободно.

3. Умение планировать воспитательно-образовательную работу с обучающимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей:

- а) испытываю большие затруднения;
- б) умею частично;
- в) свободно справляюсь с этой задачей.

4. Умение выбрать форму организации непрерывной образовательной деятельности с обучающимися с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей:

- а) испытываю большие затруднения;
- б) умею частично;
- в) свободно справляюсь с этой задачей.

5. Обеспечение практической направленности воспитательно-образовательного процесса (применение полученных знаний и умений):

- а) испытываю большие затруднения;
- б) умею частично;
- в) свободно справляюсь с этой задачей.

6. Знание и применение различных методов, технологий обучения, воспитания и развития обучающихся школьного возраста:

- а) плохо ориентируюсь в этих вопросах;
- б) есть пробелы в знаниях;
- в) знаю и свободно применяю.

7. Использование здоровьесберегающих технологий:

- а) не владею;
 - б) владею частично;
 - в) владею свободно.
8. Умение обосновывать выбор тех или иных методов обучения, их оптимального сочетания и соотношения:
- а) испытываю большие затруднения;
 - б) умею частично;
 - в) свободно справляюсь с этой задачей.
9. Оказание дифференцированной помощи детям с разным уровнем подготовки и отношения к обучению:
- а) испытываю большие затруднения;
 - б) умею частично;
 - в) свободно справляюсь с этой задачей.
10. Умение планировать индивидуальную работу с детьми:
- а) испытываю большие затруднения;
 - б) умею частично;
 - в) свободно справляюсь с этой задачей.
11. Создание благоприятных условий развития обучающихся в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями:
- а) испытываю большие затруднения;
 - б) умею частично;
 - в) свободно справляюсь с этой задачей.
12. Умение анализировать результаты, полученные в процессе непрерывной образовательной деятельности с обучающимися:
- а) испытываю большие затруднения;
 - б) умею частично;
 - в) свободно справляюсь с этой задачей.
13. Умение активно взаимодействовать с коллегами:
- а) испытываю большие затруднения;
 - б) умею частично;
 - в) свободно справляюсь с этой задачей.
14. Умение активно взаимодействовать с родителями воспитанников и социумом:
- а) испытываю большие затруднения;
 - б) умею частично;
 - в) свободно справляюсь с этой задачей.

**Анкета по выявлению уровня адаптации молодых педагогов
к профессиональной деятельности**

1. С каким настроением вы идете на работу чаще всего? Почему?

- хорошим, _____ потому _____ что _____ ;
- доброжелательным, _____ потому _____ что _____ ;
- удовлетворительным, _____ потому _____ что _____ ;
- плохим, _____ потому _____ что _____ ;
- безразличным, _____ потому _____ что _____ .

2. Комфортно ли вы чувствуете себя на рабочем месте?

3. Какие условия созданы в дошкольном образовательном учреждении, для того чтобы вы чувствовали себя на работе комфортно?

- выделена рабочая зона;
- оказывается своевременное методическое информирование;
- удобное время работы методического кабинета;
- оказание помощи со стороны опытных педагогов;
- гибкий режим работы;
- четкое определение круга полномочий, должностных обязанностей;
- доброжелательная атмосфера в коллективе;
- другое _____ .

4. С какими трудностями вы встретились в первый год своей работы?

5. Как складываются ваши отношения с коллективом?

- коллеги приняли доброжелательно;
- оказывают моральную поддержку;
- удалось найти общий язык с коллективом;
- коллеги оказывают практическую помощь;
- приглашают на просмотры непосредственно образовательной деятельности;

- помогают решать педагогические задачи;
 - рекомендуют методы и приемы работы с обучающимися;
 - коллеги с первого дня не обращают внимания;
 - открыто демонстрируют нежелание помогать;
 - нет взаимопонимания с коллегами;
 - свободно делюсь опытом работы с коллегами;
 - коллеги обращаются за практическими советами;
 - я не нуждаюсь в помощи коллег.
6. Как складывается ваше общение с воспитанниками?
- обучающиеся настроены положительно;
 - не воспринимают всерьез;
 - с трудом получается настроить их на общение;
 - не испытываю трудностей в общении и работе с обучающимися.
7. Как складывается ваше общение с родителями воспитанников?
- испытываю трудности в общении с родителями воспитанников;
 - не испытываю трудностей в общении с родителями воспитанников.
8. В каком направлении профессиональной деятельности вы испытываете затруднения?
- в изучении возможностей, потребностей, интересов субъектов образовательного процесса;
 - проектировании и организации условий для развития обучающихся и повышения информированности родителей о деятельности группы;
 - организации образовательного пространства для обучающихся и родителей;
 - организации процесса самообразования;
 - другое
-
9. На ваш взгляд, вы готовы к профессиональной деятельности? Почему?
-
10. Оцените уровень вашей подготовки к профессиональной деятельности по 5-балльной системе:
-

Анкета для педагогов

"Самоанализ успешности воспитательно-образовательной работы"

1. Что, на ваш взгляд, вам особенно удастся в организации непосредственно образовательной деятельности с обучающимися?

2. Какие структурные элементы непосредственно образовательной деятельности с обучающимися не всегда удаются?

3. Готовы ли вы провести открытый показ образовательной деятельности для коллег?

4. В ходе открытого показа образовательной деятельности вы сможете показать:
 - интересные педагогические находки;
 - новые методики, не используемые в данном Учреждении;
 - новые приемы и формы работы с обучающимися.
5. Сколько времени вам необходимо на подготовку к образовательной деятельности с обучающимися?
(2 ч – отлично; 1,5 ч – хорошо; 1 ч – нормально; 0,5 ч – допустимо)
 - 2 ч;
 - 1,5 ч;
 - 1 ч;
 - 0,5 ч.
6. Поставьте оценку успешности (от 1 до 5) следующим этапам и элементам организованной вами образовательной деятельности с обучающимися:
 - организационные моменты;
 - психологический настрой обучающихся на образовательную деятельность;
 - формы проведения опроса;
 - объяснение нового материала и умение активизировать познавательную и творческую деятельность воспитанников;
 - закрепление изученного материала.
7. По каким разделам основной образовательной программы общего и основного образования вы могли бы помочь своим коллегам?
8. Нуждается ли вы в методической поддержке?

9. Кто, на ваш взгляд, мог бы помочь вам в преодолении трудностей в профессиональной деятельности?

- педагог-наставник;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- педагог-психолог.