

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБОУ СОШ с. Васильевка
Протокол № 2/3 от 23.12.2020 года
Председатель совета
_____/В.А.Салеев/

УТВЕРЖДЕНО

Директором
ГБОУ СОШ с. Васильевка
Приказ № 75 - Од от 23.12.2020 года
Директор школы
_____/С.В.Хопова/

ПОЛОЖЕНИЕ

о психологической диагностике
в структурном подразделении,
реализующем основные общеобразовательные
программы дошкольного образования,
«детский сад «Василек»»
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы с. Васильевка
имени Героя Советского Союза Е.А. Никонова
муниципального района Ставропольский
Самарской области

Срок действия Положения – без ограничений до момента принятия изменений.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет основу проведения психологической диагностики воспитанников для осуществления комплексного сопровождения образовательного процесса в структурном подразделении, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования детский сад «Василек» (далее по тексту – СПДС) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Васильевка имени Героя Советского Союза Е. А. Никонова муниципального района Ставропольский (далее ГБОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года.
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 31.08.2020 года № 59599 (далее по тексту – Приказ минобрнауки № 373).
- Приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
- Уставом ГБОУ.
- Должностной инструкцией педагога – психолога.

1.2. Педагогический мониторинг - система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.

1.3. В условиях СПДС «Василек» педагогический мониторинг осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям: оценка физического развития и здоровья воспитанников:

- педагогическая диагностика:
- психологическая диагностика воспитанников.

1.4. Оценка физического развития и здоровья детей всех возрастных групп проводится воспитателями и инструктором по физической культуре.

1.5. С целью выявления показателей, дающих объективную информацию о динамике (положительной или отрицательной) физических параметров детей (физическое развитие, физическая индивидуальность, работоспособность и состояние здоровья) в процессе их жизнедеятельности, определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника в СПДС «Василек» проводятся: антропометрия, медицинский осмотр, мониторинг физического развития и подготовленности.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического мониторинга.

2.1. Задачами педагогического мониторинга являются: получение объективной информации о реализации «Образовательной программы СПДС «Василек»» и «Программы развития СПДС «Василек»»; совершенствование организации образовательного процесса;

- проведение анализа достижений в воспитании, обучении, развитии, оздоровлении и организации жизнедеятельности воспитанников для прогнозирования перспектив развития ДОУ;
- контроль соблюдения нормативных требований и организации образовательного процесса и режимных моментов;
- выявление затруднений педагогов СПДС «Василек» в осуществлении образовательной и оздоровительной работы с воспитанниками;
- дополнение и развитие системы показателей педагогического мониторинга так, чтобы оценивались все основные направления и характеристики пребывания ребенка в условиях СПДС «Василек».

3. Функции должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг:

3.1. Педагогический мониторинг в СПДС «Василек» осуществляют: руководитель СПДС «Василек», старший воспитатель, педагогические работники в соответствии с должностными инструкциями.

3.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению педагогического мониторинга, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;
- запрос информации у сотрудников СПДС «Василек» и родителей в соответствии с целью обследования воспитанников;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам СПДС «Василек» в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

4. Права должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг:

4.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в ДОУ несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);

- соблюдение конфиденциальности;
 - срыв сроков проведения диагностических мероприятий;
 - качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;
- оформление соответствующей документации по итогам диагностических мероприятий.

5. Документация

5.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг составляет:

- план проведения диагностических мероприятий с воспитанниками СПДС «Василек» на новый учебный год в соответствии с должностной инструкцией;
- отчет о выполнении плана проведения диагностических мероприятий с воспитанниками за прошедший год;
- сообщения для выступления на административном совещании, педагогическом совете, методическом совете, родительском собрании и пр.;
- справку по итогам обследования в течение трех дней после проведения диагностических мероприятий, которую предоставляет руководителю СПДС.

5.2. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, обеспечивает хранение диагностических материалов в течение 3 лет.

Согласовано: Родительский комитет, протокол № 8 от 23.12.2020 года