

Протокол № 2
заседания Штаба воспитательной
работы ГБОУ СОШ С. Васильевка

28.10.2024 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

1. Хопова С. В. - директор ОУ (руководитель штаба).
2. Абросимова Г. В - заместитель директора по воспитательной работе, (заместитель руководителя штаба воспитательной работы).
3. Божу П. С. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (ответственный секретарь, координирует работу штаба).
4. Хрипченко М. А. - педагог-психолог.
5. Сорокина А. В. – руководитель школьного спортивного клуба.
6. Гапшина М. А. – руководитель школьного музея.

ПОВЕСТКА:

1. О выполнении решений заседаний ШВР, план мероприятий на октябрь. Долгосрочный план мероприятий, посвященных 80-летию Победы
2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости обучающихся, которые относятся к «группе риска».
3. Работа педагога-психолога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Г. В. Абросимову с результатами работы по протоколу № 1:

в сентябре 2024 года с обучающимся, состоящим на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планом наставника и педагога-психолога;

в сентябре 2024 проведены классные часы «О мерах по профилактике безнадзорности правонарушений среди несовершеннолетних».

Далее Г. В. Абросимова познакомила членов штаба с долгосрочным планом мероприятий, посвященных 80-летию Победы в ВОВ.

РЕШЕНИЕ: Работу по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной. Утвердить план мероприятий, посвященных Великой Победе. Познакомить с

планом всех классных руководителей и классные коллективы.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Г. В. Абросимова, которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Далее выступила педагог-психолог М. А. Хрипченко, представив план занятости несовершеннолетних, находящихся в группе риска, в период осенних каникул.

РЕШЕНИЕ: утвердить планы работы в период осенних каникул 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали педагог-психолог М. А. Хрипченко, которая познакомила с текущей работой по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.

РЕШЕНИЕ: считать работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних удовлетворительной.

Классным руководителям 1-11 классов провести классные часы в рамках областной профилактической акции "Внимание, подросток!". Отчет о проделанной работе предоставить в виде фото-отчета и размещение информации на сайте школы.

Продолжить работу в данном направлении.

Секретарь



П. С. Божу