

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Е.А.НИКОНОВА
С. ВАСИЛЬЕВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ.**

ПРИКАЗ

от 30.08.2024 г. № 68/1 - ОД

О назначении бракеражной комиссии в 2023-2024 учебном году

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 года «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28.09.2020 года «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20, Методических рекомендаций 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», на основании Положения ГБОУ СОШ с, Васильевка «О бракеражной комиссии», заявления родителей и предоставленных медицинских книжек

Приказываю:

1. Создать бракеражную комиссию с 02.09.2024 г. в следующем составе:
Председатель комиссии – учитель технологии Бормина Надежда Анатольевна,
Члены комиссии: ответственная за питание – Кузнецова Татьяна Владимировна,
Заведующая производством – Глушич Надежда Ивановна,
Учитель начальных классов- Макарьева Лилия Гейбатовна,
Представитель родительской общественности: Хрипченко Марина Александровна,
Ларюшкина Алла Евгеньевна
Киреева Юлия Олеговна
2. Председателю комиссии утвердить план работы на учебный год.
3. Вышеуказанной бракеражной комиссии проводить оценку качества блюд ежедневно перед выдачей готовой пищи в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
4. Результат бракеража ежедневно регистрировать в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5. Ежеквартально предоставлять директору Учреждения отчет о результатах проверок.
6. Ответственность за выполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ с. Васильевка: _____ /С.В.Хопова

С приказом ознакомлены:

_____/Борминова Н.А - учитель технологии
_____/Кузнецова Т.В.- ответственная по питанию учащихся
_____/Глушич Н.И – зав.производством
_____/Макарьева Л.Г. – учитель начальных классов
_____/Ларюшкина А.Е. – представитель родительской общественности
_____/Хрипченко М.А. – представитель родительской общественности
_____/Киреева Ю.О. - представитель родительской общественности