

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Профсоюзного комитета

_____/Н. М. Фанфора

Мнение ПО учтено

Заседание сторон

от «_09_»_01_2020 г.

Протокол № __1__

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБОУ СОШ с. Васильевка

Приказ №_2/4_ от 09.01.2020 года

Директор ГБОУ СОШ

с. Васильевка

_____/С.В.Хопова/

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

председателя Педагогического совета

1. Общие положения.

- 1.1. Исполнение обязанностей председателя Педагогического совета может быть возложено на директора Учреждения или одного из его заместителей на основании приказа директора Учреждения, если иное не закреплено в Уставе Учреждения.
- 1.2. Председателю Педагогического совета непосредственно подчиняются:
секретарь Педагогического совета;
члены Педагогического совета.
- 1.3. В своей деятельности председатель Педагогического совета руководствуется Конституцией и законами РФ, решениями Правительства РФ, Федеральным законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, административным, трудовым и хозяйственным законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом Учреждения и локальными актами Учреждения, правилами внутреннего распорядка, настоящей должностной инструкцией, трудовым договором. председатель Педагогического совета соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции

Основными направлениями деятельности председателя Педагогического совета являются:

- 2.1. выполнение технических функций по обеспечению и обслуживанию работы Педагогического совета.

3. Должностные обязанности

Председатель Педагогического совета выполняет следующие должностные обязанности:

- 3.1. Ведет заседания Педагогического совета Учреждения.
- 3.2. Контролирует:
своевременность подготовки материалов, необходимых для проведения заседаний Педагогического совета Учреждения;
посещение заседаний Педагогического совета его членами.
- 3.3. Обеспечивает:
выполнение требований действующего законодательства;
при проведении заседаний Педагогического совета Учреждения и подготовке его решений;
привлечение представителей сторонних организаций к работе Педагогического совета.

4. Права

Председатель Педагогического совета имеет право:

- 4.1. Давать распоряжения, обязательные для исполнения членами Педагогического совета;
- 4.2. Вносить предложения по:
 - формулировке решений Педагогического совета;
 - организации эффективной работы Педагогического совета;
 - использованию прогрессивных форм организации и проведения Педагогического совета;
 - использованию в работе Педагогического совета современных информационно – коммуникационных и научно – технических достижений.
- 4.3. Запрашивать у администрации, получать и использовать информационные материалы и нормативно – правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;
- 4.4. Требовать от членов Педагогического совета исполнения действующего законодательства и решений Педагогического совета;
- 4.5. Повышать свою квалификацию.

5. Ответственность

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, законных распоряжений ее директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, а также за принятие управленческих решений, повлекших дезорганизацию образовательного процесса, председатель Педагогического совета несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ, Федеральным законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации». За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
- 5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, председатель Педагогического совета может быть отстранен от своих обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно – гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса председатель Педагогического совета привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение Учреждению или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе материального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией, председатель Педагогического совета несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения. Связи по должности

Председатель Педагогического совета:

6.1. Работает, исходя из плана работы Учреждения, утвержденного приказом Учреждения;

6.2. Получает от непосредственного руководителя информацию нормативно – правового характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

Разработчик:

Директор ГБОУ СОШ с. Васильевка _____ /С. В. Хопова

С инструкцией ознакомлен(а)

_____ / _____

_____ / _____