

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБОУ СОШ с. Васильевка

Протокол № 4  
от 29.05.2015 года

Председатель собрания  
[подпись] /Н.И.Рудченко/

**ПРИНЯТО**

Управляющим советом  
ГБОУ СОШ с.Васильевка

Протокол № 5  
от 29.05.2015 года

Председатель Совета  
[подпись] /М.А.Закурина

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ № 59/3  
от 29.05.2015 года

Директор ГБОУ СОШ  
с. Васильевка

[подпись] /С.В.Хопова/



Председатель

Профсоюзного комитета

[подпись] /Н. М. Фанфора

Мнение ПО учтено

Заседание сторон

от « 29 » 05 2015 г.

Протокол № 2

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке уведомления работником, о  
возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
обязанностей,  
которая приводит или может привести к  
конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок уведомления работниками, о возникновении личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Работники обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Работники направляют директору Учреждения уведомление, составленное по форме согласно Приложению.

5. Уведомления рассматривает лично директор Учреждения.

6. Уведомления регистрируются в установленном порядке в день поступления.

7. Направленные директору уведомления работников, по поручению директора рассматриваются комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов.

8. Уведомления, по которым приняты решения в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, могут быть направлены по поручению председателя комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее - председатель комиссии) лицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

9. Лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных правонарушений, осуществляют предварительное рассмотрение уведомлений.

10. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений, лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных правонарушений, имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам.

11. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений лицами, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений, подготавливаются мотивированные заключения на каждое из них.

12. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Учреждения.

13. В случае направления запросов, указанных в пункте 10 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Учреждение. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

14. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов по результатам



рассмотрения уведомлений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении работником должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

15. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 14 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации директор Учреждения принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

15. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации директор Учреждения применяет к работнику конкретную меру ответственности

\_\_\_\_\_ (отметка об ознакомлении)

Директору  
ГБОУ СОШ с. Васильевка  
С.В.Хоповой  
от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит  
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при  
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может  
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или  
может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию  
конфликта интересов: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании  
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников  
ГБОУ СОШ с. Васильевка и урегулированию конфликта интересов при  
рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

" \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица,  
направляющего уведомление)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
С. ВАСИЛЬЕВКА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА  
Е. А. НИКОНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ.

**ПРИКАЗ**

от 29.05.2015 г. № 59/3-ОД

**Об утверждении Положения о порядке уведомления работником,  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников в Учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение о порядке уведомления работником о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Прилагается.

Директор ГБОУ СОШ с. Васильевка \_\_\_\_\_ /С.В.Хопова

