

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБОУ СОШ с. Васильевка  
Протокол № 14 от 26.05.2025 года  
Председатель Совета  
\_\_\_\_\_ /С.В.Хопова/

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом  
ГБОУ СОШ с. Васильевка  
Протокол № \_8\_ от 28.05.2025 года  
Председатель Совета  
\_\_\_\_\_ /В.А.Салеев/

**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ № 45/2 от 28.05.2025 года  
Директор ГБОУ СОШ  
с. Васильевка  
\_\_\_\_\_ /С.В.Хопова/

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **об оказании логопедической помощи**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ с изменениями от 01 марта 2025 года (ст. 42), Инструктивного письма Министерства образования РФ от 14.12.2000г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»
- 1.2. Положение об оказании логопедической помощи ГБОУ СОШ с. Васильевка (далее – Положение) регламентирует деятельность ГБОУ СОШ с. Васильевка (далее – школа) в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее – обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных.
- 1.3. Задачами школы по оказанию логопедической помощи являются:
  - 1.3.1. организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений, обучающихся;
  - 1.3.2. организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
  - 1.3.3. организация профилактической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
  - 1.3.4. консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.
- 1.4. Обучающиеся вправе получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

## **2. Порядок оказания логопедической помощи в школе**

- 2.1. Логопедическая помощь оказывается школой собственными силами, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.
- 2.2. При оказании логопедической помощи учитель-логопед ведет документацию согласно приложению 1 к настоящему положению.
- 2.3. Срок и порядок хранения документов определяются локальными нормативными актами школы и настоящим положением. Срок хранения документации учителя-логопеда составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.
- 2.4. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется школой исходя из:
  - 2.4.1. количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6)–12<sup>3</sup> указанных обучающихся;
  - 2.4.2. количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППК) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем- логопедом), из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;
  - 2.4.3. количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом школы, из рекомендуемого расчета 1

штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

- 2.5. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.6. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.
- 2.7. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.
- 2.8. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение 2 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия.
- 2.9. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.
- 2.10. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляются на основании приказа директора школы.
- 2.11. Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.
- 2.12. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.
- 2.13. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.
- 2.14. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы школы.
- 2.15. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.
- 2.16. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.
- 2.17. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей,

обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников школы, родителей (законных представителей)), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

2.18. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- 2.18.1. постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- 2.18.2. индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников школы;
- 2.18.3. информационных стендов.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования**

3.1. Периодичность проведения логопедических занятий:

3.1.1. для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

3.1.2. для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3.1.3. для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения ГБОУ СОШ с. Васильевка

3.2. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

3.2.1. в 1-х дополнительных и 1-х классах групповое занятие – 35–40 мин., индивидуальное – 20–40 мин.;

3.2.2. во 2–11-х (12-х) классах групповое занятие – 40–45 мин., индивидуальное – 20–45 мин.

3.3. Предельная наполняемость групповых занятий:

3.3.1. для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6–8 человек;

3.3.2. для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6–8 человек;

3.3.3. для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения ГБОУ СОШ с. Васильевка.

### **4. Руководство работой логопедического пункта**

- 4.1.1. Непосредственное руководство и контроль работы учителя – логопеда осуществляется администрацией образовательного учреждения.
- 4.1.2. Заместитель директора по УВР отвечает за выполнение должностных обязанностей учителем – логопедом, с которым он должен быть ознакомлен при приёме на работу.

ПРИНЯТО с учетом мнения:

Советом Родителей, Протокол № 7 от « 28 » \_\_05\_2025\_г

Советом обучающихся, Протокол № 8 от « 28 » \_\_05\_\_2025\_г

## Документация организации при оказании логопедической помощи

1. Программы и (или) планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
3. Расписание занятий учителей-логопедов.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Педагогическая характеристика на обучающегося организации  
(ФИМО, дата рождения, класс/группа)

## 1. Общие сведения:

Группа или класс обучения на день подготовки представления: \_\_\_\_\_

Дата зачисления в ОО: \_\_\_\_\_

Наименование и вариант (при наличии) образовательной программы, по которой организовано образование обучающегося (например, Основная образовательная программа, Адаптированная образовательная программа для обучающихся с ЗПР и т.п.)

Форма получения образования (выбрать нужное):

в организации, осуществляющей образовательную деятельность (в группе комбинированной направленности, в группе компенсирующей направленности, в группе общеразвивающей направленности, в группе оздоровительной направленности, в общеобразовательном классе, в инклюзивном классе, в отдельном (коррекционном) классе для обучающихся с (указать категорию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), на дому, в медицинской организации, в иной группе или классе (указать, какой) (выбрать нужное)

вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования, в форме самообразования (выбрать нужное)

Использование при реализации образовательной программы электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (выбрать нужное):

Да

Нет

Использование сетевой формы реализации образовательной программы (выбрать нужное):

Да

Нет

Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость обучающегося (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (указать причину), перевод в другой класс, замена учителя начальных классов (однократная, повторная (выбрать нужное), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией; обучение на основе индивидуального учебного плана; обучение на дому; повторное обучение в классе; наличие частых и (или) хронических заболеваний; частые пропуски учебных занятий; иное (указать) (выбрать нужное).

Состав семьи (указать, с кем проживает обучающийся, родственные связи, наличие братьев и (или) сестер).

Трудности, переживаемые в семье: материальные; в связи с бракоразводным процессом; в связи с переездом в другой город или страну; плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи; низкий уровень образования одного или нескольких членов семьи; проживание с одним или несколькими членами семьи с антисоциальным поведением и (или) психическими расстройствами (выбрать нужное),  
Сведения об условиях и результатах обучения.

Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативного и личностного развития обучающегося на момент поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность (указать в соотношении с возрастными нормами развития).

Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативного и личностного развития обучающегося на момент подготовки представления (указать в соотношении с возрастными нормами развития).

Характеристика динамики познавательного, речевого, двигательного, коммуникативного и личностного развития обучающегося за(указать период).

Характеристика динамики деятельности (практической, игровой, продуктивной) обучающегося за(указать период). (Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта).

Характеристика динамики освоения образовательной программы обучающегося (указать соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям федеральной основной образовательной программы, в том числе адаптированной, или, для обучающегося по программе дошкольного образования — достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного общего образования, среднего общего

образования, профессионального образования — достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях).

Индивидуальные особенности обучающегося, влияющие на результат обучения (указываются особенности: мотивации к обучению; коммуникации с педагогами и одноклассниками; ситуации, в которых возникает эмоциональная напряженность, уровень истощаемости и иные особенности обучающегося).

Отношение семьи к трудностям обучающегося.

Организация коррекционно-развивающей и психолого-педагогической помощи для обучающегося (указывается: направление (направления) работы и специалисты психолого-педагогического сопровождения, участвующие в ней; регулярность посещения занятий, характеристика результатов).

Характеристики взросления (указывается: характер занятости во внеучебное время; отношение к учебе, отношение к педагогическому воздействию, характер и значимость общения со сверстниками, значимость виртуального общения, способность критически оценивать свои поступки и поступки окружающих, самооценка; особенности психосексуального развития (при наличии), религиозные убеждения (при наличии, с указанием характера проявления (навязывает другим, или не актуализирует) жизненные планы и профессиональные намерения).

Характеристика поведенческих девиаций (для подростков, находящихся в социально опасном положении) (указывается: совершенные в прошлом или текущие правонарушения, наличие самовольных уходов из дома и (или) бродяжничества, проявления агрессии (физической и (или) вербальной), склонность к насилию; отношение к курению, алкоголю, наркотика и психоактивным веществам), сквернословие; отношение к компьютерным играм, повышенная внушаемость, дезадаптивные черты личности).

Информация о проведении индивидуальной профилактической работы.

Дополнительная информация (указывается: хобби, увлечения, интересы, принадлежность к молодежной субкультуре (субкультурам).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и письменной речи, являющейся

причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Общий вывод образовательной организации о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута обучающегося, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и (или) условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Приложение: (для школьников - сведения с АСУ РСО о текущей успеваемости, о результатах промежуточной аттестации по учебным предметам, копия приказа об организации обучения на дому и (или) в медицинской организации).

Дата составления \_\_\_\_\_

Учитель-логопед \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ организации, осуществляющий \_\_\_\_\_ образовательную  
деятельность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П. Печать организации, осуществляющей образовательную деятельность