

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с. Васильевка
Протокол № 14 от 26.05.2025 г.
Председатель Совета
_____/С.В.Хопова/

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБОУ СОШ с. Васильевка
Протокол № 8 от 28.05.2025 г.
Председатель Совета
_____/В.А.Салеев/

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 45/2 от 28.05.2025 г.
Директор ГБОУ СОШ с.
Васильевка
_____/С.В.Хопова/

ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом сопровождении детей с ОВЗ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации.
- 1.2. Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение назначается приказом директора Учреждения.
- 1.3. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют специалисты разного профиля: педагоги-психологи, учитель-логопед, социальный педагог, заместитель директора.
- 1.4. В соответствии с Положением, основанием для организации психолого-педагогического сопровождения образования обучающегося (воспитанника) с ОВЗ является заявление его родителей (законных представителей). При подаче заявления родители (законные представители) предоставляют в Учреждение следующие документы:
 - 1.4.1. Копию справки (свидетельства) федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей наличие у ребенка инвалидности и заключение ЦПМПК о необходимости организации специальных образовательных услуг;
 - 1.4.2. копию индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.
- 1.5. Учреждение не позднее чем через 10 дней с момента получения вышеуказанных документов принимает решение об организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка с ОВЗ, которое оформляется в виде приказа Учреждения.
- 1.6. Общеобразовательное учреждение имеет право отказать родителям (законным представителям) в организации психолого- педагогического сопровождения образования обучающегося с ОВЗ. Основанием для отказа является непредставление либо предоставление неполного пакета вышеуказанных документов. В этом случае Учреждение не позднее чем через 10 дней с момента получения заявления письменно извещает об этом заявителя с указанием причин отказа.
- 1.7. Учреждение информирует родителей (законных представителей) об обязанности сообщать об обстоятельствах, влекущих прекращение организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида, в течение 10 дней с момента их возникновения.
- 1.8. Сопровождение предполагает комплексность поддержки и помощи со стороны специалистов различного профиля ребёнку-инвалиду, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, а также родителям и педагогическим работникам для решения задач развития, обучения, воспитания, социализации такого ребенка.
- 1.9. Технология психолого-педагогического сопровождения опирается на скоординированное взаимодействие всех субъектов образовательного процесса.
- 1.10. Основными принципами психолого-педагогического сопровождения являются:
 - 1.10.1. приоритет интересов ребенка;
 - 1.10.2. непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
 - 1.10.3. рекомендательный характер оказания помощи и услуг.

2. Цели и задачи психолого-педагогического сопровождения.

- 2.1. Цель психолого-педагогического сопровождения заключается в создании комплекса образовательных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.
- 2.2. Задачи психолого-педагогического сопровождения:
 - 2.2.1. предупреждение возникновения проблем развития обучающегося с ОВЗ;
 - 2.2.2. помощь (содействие) обучающемуся с ОВЗ в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями,

- родителями);
 - 2.2.3. развитие психолого-педагогической компетентности обучающегося с ОВЗ в соответствии с его индивидуальными психофизическими возможностями. защита прав и интересов воспитанников и обучающихся;
 - 2.2.4. обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем;
 - 2.2.5. реализация потенциальных возможностей обучающихся с ОВЗ, получения им профессии и благоприятному интегрированию в современное общество;
 - 2.2.6. участие в разработке индивидуальных программ сопровождения адекватных возможностям и способностям обучающихся с ОВЗ;
 - 2.2.7. проведение консультативно-просветительской работы среди всех участников образовательного процесса;
 - 2.2.8. участие в экспертизе образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий и т.д.
3. Специфика организации сопровождения в соответствии со ступенями обучения обучающегося с ОВЗ
- 3.1. В период обучения в начальной школе на первый план выступают вопросы определения готовности к обучению в школе, обеспечение адаптации к школе, развитие познавательной и учебной мотивации, развитие самостоятельности и самоорганизации, развитие творческих способностей.
 - 3.2. При переходе в основную школу значимыми становятся вопросы адаптации к новым условиям обучения, поддержки в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития, помощь в решении личностных проблем и проблем социализации, в построении конструктивных отношений с родителями и сверстниками, профилактика неврозов, девиантного поведения, предпрофильная ориентация.
 - 3.3. В 10-11 классе важна помощь в профессиональном самоопределении, развитии психосоциальной компетентности, профилактика девиантного поведения, сопровождение обучающихся инвалидов в рамках подготовки и сдачи итоговой аттестации.
4. Организация деятельности по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся
- 4.1. При определении задач сопровождения образования конкретного обучающегося с ОВЗ необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст (класс), индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др.).
 - 4.2. В ситуации обеспечения инклюзивного образования обучающегося с ОВЗ в образовательной организации содержание его психолого-педагогической реабилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в индивидуальной программе реабилитации (ИПР), а также заключением ЦПМПК.
 - 4.3. Функции организации психолого-педагогического сопровождения образования обучающихся с ОВЗ в образовательном учреждении возлагаются на психолого-педагогический консилиум учреждения (далее - ППк).
 - 4.4. Ответственный за психолого-педагогическое сопровождение выполняет следующие функции:
 - 4.4.1. Обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
 - 4.4.2. координирует работу специалистов;
 - 4.4.3. составляет перспективный, годовой план работы (план работы на месяц);
 - 4.4.4. осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением обучающихся, ведением документации по данному вопросу;
 - 4.4.5. проводит анализ процесса сопровождения;

- 4.4.6. представляет отчет о работе психолого-педагогического сопровождения руководителю образовательного учреждения.
- 4.5. Основные направления деятельности
 - 4.1.1. Организационная деятельность
 - 4.1.2. Психосоциальная диагностика
 - 4.1.3. Коррекционно-развивающаяся работа
 - 4.1.4. Консультирование
 - 4.1.5. Просвещение и профилактика
 - 4.1.6. Методическая работа
 - 4.1.7. Исследование социума образовательного учреждения и микрорайона с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия (библиотеки, клубы, Центры, поликлиники, общественные организации и т.д.).
 - 4.1.8. Курирование жизни выпускников после окончания образовательного учреждения.
- 4.2. Основные документы психолого-педагогического сопровождения
 - 4.2.1. Анализ работы за предыдущие годы.
 - 4.2.2. Годовой, месячный планы
 - 4.2.3. Документы психолого-педагогических консилиумов.
 - 4.2.4. Списки учащихся и воспитанников, выведенных на индивидуальное обучение в рамках класса (группы), документы по индивидуальному сопровождению учащихся и воспитанников.
- 5. Порядок принятия настоящего Положения**
 - 5.1. Положение о психолого-педагогическом сопровождении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обсуждается и принимается на педагогическом совете общеобразовательного учреждения и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения с указанием даты введения.

ПРИНЯТО с учетом мнения:

Совета Родителей, Протокол № 7 от 28.05.2025 г

Совета обучающихся, Протокол № 8 от 28.05.2025 г