

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ с. Васильевка
Протокол № 14 от 16.05.2025 г.
Председатель Совета
_____/С.В.Хопова/

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБОУ СОШ с. Васильевка
Протокол № 8 от 28.05.2025 г
Председатель Совета
_____/В.А. Салеев/

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 45/2 от 28.05.2025
г
Директор ГБОУ СОШ
с. Васильевка
_____/С.В.Хопова/

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах использования сети Интернет

1. Общие положения

- 1.1. Использование сети Интернет в Учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в Учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила имеют статус локального нормативного акта Учреждения.

2. Организация использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении

- 2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на Педагогическом совете Учреждения. Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет на учебный год. Правила вводятся в действие приказом директором Учреждения.
- 2.2. Правила использования сети Интернет разрабатывается Педагогическим советом Учреждения на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:
 - 2.2.1. преподаватели других Учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
 - 2.2.2. специалисты в области информационных технологий;
 - 2.2.3. представители органов управления образованием;
 - 2.2.4. родители обучающихся.
- 2.3. При разработке Правил использования сети Интернет Педагогический совет руководствуется:
 - 2.3.1. законодательством Российской Федерации;
 - 2.3.2. законодательством Самарской области;
 - 2.3.3. опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
 - 2.3.4. интересами обучающихся;
 - 2.3.5. целями образовательного процесса;
 - 2.3.6. рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.
- 2.4. Директор Учреждения отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в Учреждении, а также за выполнение установленных Правил.
- 2.5. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в Учреждении Правилами директор Учреждения назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.
- 2.6. Педагогический совет Учреждения:

- 2.6.1. принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
 - 2.6.2. определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Учреждения;
 - 2.6.3. дает директору Учреждения рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети.
- 2.7. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.
- 2.8. При этом преподаватель:
- 2.8.1. наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
 - 2.8.2. принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
- 2.9. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники Учреждения, определенные приказом его директора.
- 2.10. Работник образовательного Учреждения:
- 2.10.1. наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
 - 2.10.2. принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
 - 2.10.3. сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
- 2.11. При использовании сети Интернет в Учреждении обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в Учреждении или предоставленного оператором услуг связи.
- 2.12. Пользователи сети Интернет в Учреждении должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в Учреждении

следует осознавать, что Учреждение не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах Учреждения.

- 2.13. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в Учреждении правилами обеспечивается работником Учреждения, назначенным его директором.
- 2.14. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах Учреждения призваны обеспечивать:
 - 2.14.1. соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
 - 2.14.2. защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
 - 2.14.3. достоверность и корректность информации.
- 2.15. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых Учреждением, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников Учреждения размещаются на его Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
- 2.16. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте Учреждения без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.
- 2.17. При получении согласия на размещение персональных данных представитель Учреждения обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Учреждения не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Использование сети Интернет в образовательном учреждении

- 3.1. Использование сети Интернет в Учреждении осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.
- 3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в Учреждении работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:
 - 3.2.1. размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Учреждения;
 - 3.2.2. иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Учреждения.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- 3.3.1. обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- 3.3.2. осуществлять любые сделки через Интернет;
- 3.3.3. осуществлять загрузки файлов на компьютер Учреждения без специального разрешения;
- 3.3.4. распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам. Ответственный обязан:

- 3.4.1. принять информацию от преподавателя;
- 3.4.2. направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- 3.4.3. в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

3.5. Передаваемая информация должна содержать:

- 3.5.1. доменный адрес ресурса;
- 3.5.2. сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- 3.5.3. дату и время обнаружения;
- 3.5.4. информацию об установленных в Учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.

4. Регламент работы с точкой доступа в сеть Интернет педагогических работников и обучающихся

4.1. Регламент работы точек доступа к сети Интернет

- 4.1.1. Точки доступа к информационным Интернет-ресурсам в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» и программы информатизации Учреждения созданы в кабинете информатики.
- 4.1.2. Пользователями точек доступа могут быть все сотрудники и обучающиеся Учреждения.
- 4.1.3. Пользователи точек доступа могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам, искать необходимую и размещать собственную информацию, получать консультации по вопросам, связанным с использованием сети Интернет.
- 4.1.4. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие регистрацию и обязавшиеся соблюдать условия работы.

4.2. Права, обязанности и ответственность пользователей

4.2.1. Пользователи точек доступа в Учреждении имеют право:

- работать в сети Интернет в течение одного часа. При необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа и при их отсутствии иных лиц, желающих в это же время воспользоваться доступом к Интернет-ресурсам;
- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, СД, флэш-накопителе). Съемные диски должны быть предварительно проверены на наличие вирусов. При необходимости пользователь может распечатать полученную информацию.

4.2.2. Пользователям точки доступа запрещается:

- осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ;
- посещать сайты, содержащие антигосударственную и порнографическую информацию, информацию со сценами насилия;
- участвовать в нетематических чатах;
- передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну; распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое;
- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставку, картинку рабочего стола стартовую страницу браузера и пр.);
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа;
- осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в точке доступа Учреждения, так и за её пределами;

- использовать возможности точки доступа для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической информации.
- 4.2.3. Пользователи точки доступа несут ответственность за содержание передаваемой, принимаемой и распечатываемой информации.
- 4.2.4. Пользователи должны выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернету по первому требованию; соблюдать тишину, порядок и чистоту на рабочем месте.
- 4.2.5. Лица, не соблюдающие настоящий регламент работ, лишаются права работы в точке доступа.
- 4.2.6. При нанесении любого ущерба точке доступа к Интернету (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

ПРИНЯТО с учетом мнения:

Совета Родителей, Протокол № __7__ от 28.05.2025 г

Совета обучающихся, Протокол № __8__ от 28.05.2025 г