

Принят решением

педагогического совета

СП детский сад «Василек»

ГБОУ СОШ с. Васильевка

Протокол № 1

от « 27 » августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ с. Васильевка

 С.В. Хопова

Приказ № 42-ОД

от « 27 » августа 2026 г.

Согласовано:

Руководитель СП

детский сад «Василек»

 Л.В. Демидова



Подписан цифровой
подписью: Хопова
Светлана Викторовна
DN: О=ГБОУ СОШ с.
Васильевка, CN=Хопова
Светлана Викторовна, E=
su_vasilev_stv@63edu.ru
Дата: 2026.08.27
11:56:26+04'00'

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Структурного подразделения «детский сад «Василек»

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения

Самарской области средней общеобразовательной школы

имени Героя Советского Союза Е. А. Никонова с. Васильевка

муниципального района Ставропольский Самарской области.

на 2026-2027 учебный год.

Структура годового плана.

- Анализ работы ДОУ за предыдущий 2025-2026 учебный год
- Основные задачи работы ДОУ на 2026-2027 учебный год.
- Циклограмма НОД на 2026-2027 учебный год

I Организационно-управленческая работа с кадрами

II Организационно-педагогическая работа

III Работа с родителями

IV Работа со школой

V Административно – хозяйственная работа

Цель: создание условий для целостного развития детей с учетом их особенностей физического и психического состояния.

**Основные задачи образовательной деятельности
СП детский сад «Василек»
на 2026-2027 учебный год.**

«Физическое развитие»

1. Снизить уровень заболеваемости к маю 2027 года на 0,1%.
Сформировать к маю 2027 года у 85 % дошкольников потребность в ведении здорового образа жизни на высоком и среднем уровне, через организацию спортивных и подвижных игр.

«Речевое развитие»

2. Сформировать к маю 2027 года у 85% дошкольников по высокому и среднему уровню всех компонентов устной речи используя современные образовательные технологии в различных видах детской деятельности.

«Социально – коммуникативное развитие».

3. Сформировать к маю 2027 года у 92 % дошкольников по высокому и среднему уровню необходимые умения и навыки основ безопасного поведения, через взаимодействия с семьями воспитанников.

I. Организационно-управленческая работа с кадрами

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Общие собрания трудового коллектива. 1 собрание 1. «Заслушивание отчёта о финансовой деятельности за год» 2. Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка. 3. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ. 4. О проведении плановых учений по противопожарной и антитеррористической безопасности. 2 собрание 1. Роль ДОУ и семьи в вопросе по воспитанию основ здорового образа жизни 2. Анализ состояния здоровья детей с учетом воздействия профилактического лечения в совместной работе медицинского и обслуживающего персонала. 3 собрание 1. Подготовки детей к школе – забота всего коллектива. Итоговый мониторинг детей. Здоровье будущего первоклассника. 2. Организация и подготовка к летнему оздоровительному периоду.	Сентябрь Март Май	Директор ГБОУ СОШ с. Васильевка Хопова С.В. Руководитель СПДС «Василек» Демидова Л.В. Гл. бухгалтер Председатель общего собрания
2.	Заседания Совета ДОУ	По графику	Председатель Совета
3.	Инструктажи. Охрана труда, техника безопасности, охрана жизни и здоровья детей • Инструктаж по охране жизни и здоровья детей • Инструктаж по организации работы дежурных групп при строгом соблюдении санитарно - эпидемиологических правил. • Инструктаж по пожарной безопасности • Инструктаж по охране труда и технике безопасности • Инструктаж по ТБ при проведении новогодних ёлок • Учебно-тренировочные занятия по эвакуации детей и сотрудников	Плановые 2 раза в год (август, март) Внеплановые по распоряжению ЦУМОиНСО	Руководитель Ст. воспитатель Завхоз
4.	Проводить малые аппаратные совещания с участием всех подразделений		
	• Ознакомление с планом работы на год. Комплектование групп, закрепление кадров.	сентябрь	Руководитель Ст. воспитатель Медсестра
	• О смете расходов на 2026-2027 уч.г. • Результаты рейда санитарное состояние ДОУ	октябрь	Руководитель Гл. бухгалтер Мл. воспитатель
	• Подготовка здания к отопительному сезону	октябрь	Руководитель Завхоз

	- Организация питания. - Результаты рейда санитарное состояние ДОУ	ноябрь	Руководитель Ст. воспитатель Мл. воспитатель Завхоз
	- Материально-техническое состояние участков - Проведение новогодних ёлок	октябрь декабрь	Руководитель Ст. воспитатель Завхоз
	- Приобретение витаминных и лекарственных средств - Результаты рейда санитарное состояние ДОУ	февраль	Руководитель Мл. воспитатель
	Подготовка детей к медицинскому осмотру узкими специалистами	март	Мл. воспитатель
	Подготовка к косметическому ремонту	апрель	Руководитель Завхоз
	Планирование летне-оздоровительной работы	май	Руководитель Ст. воспитатель Мл. воспитатель Завхоз
	- Соблюдение ТБ на рабочих местах - Результаты рейда санитарное состояние ДОУ	регулярно, в течение года	Руководитель Ст. воспитатель Мл. воспитатель Завхоз
	Аттестация рабочих мест	Ноябрь, декабрь	Руководитель
	Отчет о приобретенных методических пособиях, литературе.	август	Ст. воспитатель
5.	Производственные собрания: Тема: «О мерах усиления комплексной охраны жизни и здоровья детей и сотрудников ДОУ при ГО и ЧС» Тема: «Заработная плата. Стимулирование сотрудников» Тема: «Летний оздоровительный период в ДОУ».	октябрь январь май	Руководитель Гл. бухгалтер Руководитель
6.	Изучение и обогащение опыта работы педагогов: - Оказание методической помощи в планировании тем по самообразованию; - Изучение и обобщение опыта работы; - Распространение педагогического опыта педагогов через районные и окружные мероприятия; - Посещение и анализ открытых мероприятий с целью изучения опыта и оказания методической помощи.	В течение года	Старший воспитатель Лепашева Н.В.
7.	Повышение профессиональной компетентности: 1. Подготовка и переподготовка кадров: - Направить на курсы повышения квалификации Лепашева Н.В., Мишушина Л.В., Учваткина О.Е. - Аттестация педагогов Лепашева Н.В. Обеспечить участие педагогов в конференциях, фестивалях, конкурсах, семинарах. - Изучение передового педагогического опыта других дошкольных учреждений. 2. Работа с молодыми специалистами	В течение года По плану аттестации В течение года По плану ЦУМОиНСО	Старший воспитатель Лепашева Н.В.

	- составление плана работы - консультации: • Организация адаптации детей и родителей в детском саду. • Ведение документации • Организация работы с детьми по возрастной группе. • Консультации по запросам воспитателей. - методическая помощь - наставничество	Постоянно сентябрь октябрь декабрь, март в течение года	
8.	Консультации для младшего обслуживающего персонала. • Взаимодействие с воспитателем в привитии культурно-гигиенических навыков. • соблюдении санитарно - эпидемиологических правил и нормативов. • Помощь воспитателю в организации безопасной жизнедеятельности в детском саду. • Требования к санитарно-гигиеническому состоянию возрастной группы. • Режим проветривания. • Смена белья в карантинных условиях • Соблюдение графика стирки белья. • Санитарный режим пищеблока. • Личная гигиена сотрудников. • Правила обработки продуктов питания. • О соблюдение сан. эпид. режима в летний период.	сентябрь, апрель сентябрь, 1 раз в квартал октябрь, май ноябрь, апрель По мере необходимости Сентябрь Апрель Февраль Июнь	Мл. воспитатель Костина О.В., Завхоз Чумичева О.В. Старший воспитатель Лепаева Н.В.

II. Организационно-педагогическая работа с педагогами

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
---	-------------	-------	---------------

п/п			
1.	Педагогические советы. Педсовет № 1 «Направления работы СПДС на 2026 – 2027 учебном году». 1. Анализ работы в летний оздоровительный период. 2. Утверждение Годового и перспективного планов, циклограммы НОД, кружков, планов специалистов. 3. Обсуждение и принятие (дополнения) к основной образовательной программе СП детский сад «Василек». 4. Обсуждение и принятие (дополнения) к адаптированной образовательной программе СП детский сад «Василек». Педсовет № 2 <i>Тема: «Эффективные формы оздоровления и физического воспитания дошкольников»</i> Педсовет №3 Тема: Развитие речевой активности через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности» Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста Педсовет №4 «Дорогами безопасности». Цель: развитие творческой деятельности педагогов ДОО, взаимообмен опытом и лучшими наработками среди воспитателей групп». Педсовет № 5 Тема: "Подведение итогов работы за 2026-2027 учебный год. Цель: Проанализировать работу за прошедший период. 1. Выполнение решений предыдущего педсовета №4. 2. Анализ мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования. 3. Результаты работы СП детский сад «Василек» за 2026-2027 учебный год. 4. Отчет о коррекционно-развивающей работе в СП детский сад «Василек». 5. Утверждение плана работы на летний период.	Сентябрь Ноябрь Январь Март Май	Директор ГБОУ СОШ с. Васильевка Хопова С.В. Руководитель СПДС Демидова Л.В. Старший воспитатель Лепашева Н.В.

2.	Медико-педагогические совещания №1 1.Итоги адаптации детей раннего возраста к условиям детского сада 2.Физическое развитие и охрана здоровья детей 1 –ой младшей группы №2 1. Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 1 полугодие. 2. Развитие познавательного-речевой активности детей №3 1.Анализ развития культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания детей. 2. Значение и материал для сюжетных игр. №4 1.Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 2 полугодие. 2.Социально-личностное развитие ребенка раннего возраста.	Ноябрь Февраль Апрель Июнь	Старший воспитатель Лепашева Н.В. Младший воспитатель Костина О.В.
3.	Заседания ПМПк Заседание №1 Ознакомление с планами работы учителя-логопеда и педагога- психолога с детьми, имеющими особенности речевого и психофизиологического развития. Определение индивидуальных программ развития вновь зачисленных детей в группу комбинированной направленности. Составление графика заседаний ПМПк. Заседание №2 Динамическая оценка состояния ребенка. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. Разработка рекомендаций с учетом индивидуальных возможностей и особенностей ребенка. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития и обучения детей. Заседание №3 Анализ итоговых документов (результатов итоговой диагностики), представленных учителем- логопедом, педагогом- психологом, педагогом. Анализ представленных первичных документов детей средней группы для ПМПк Центрального Управления министерства образования и науки Самарской области: Подготовка первичных документов: • Договор между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников • Заявление о согласии родителей (законных представителей) на обследование ребенка • Логопедическое представление и заключение (ответственный учитель - логопед);	Август Январь Май	Директор ГБОУ СОШ с. Васильевка Хопова С.В. Руководитель СПДС Демидова Л.В. Старший воспитатель Лепашева Н.В. Учитель – логопед Дюжакина М.В.

	- Психолого-педагогическая характеристика и заключение (ответственный педагог - психолог) - Педагогическая характеристика (ответственный педагог) Составление коллегиального заключения. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием. Подведение итогов.			
4.	Тематический контроль: 1. «Организация работы в ДОУ по развитию двигательной активности детей». 2. «Системный подход к развитию речи дошкольников на основе использования дидактических игр в разных видах деятельности»». 3. «Организация и эффективность работы по развитию у дошкольников безопасного поведения».	Октябрь Январь Март	Старший воспитатель Лепашева Н.В.	
5.	Семинары – практикумы, мастер - классы: «Педагогическая изюминка»; «Организация предметно - пространственной среды в группе для технического творчества детей»; «Самарская область - космическая губерния» «Приобщение детей дошкольного возраста к народному творчеству через организацию театральной среды в группах ДОО»	Октябрь Декабрь Март	Старший воспитатель Лепашева Н.В.	
6.	Консультации, методические рекомендации: «Методические рекомендации по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО» «Техническое творчество детей дошкольного возраста» «Сюжетно-ролевая игра и активизация словаря» «Организация и проведение спортивных игр на прогулке в зимний период» Ознакомление детей с космическим пространством». «Создание предметно-развивающей среды для развития речи детей в соответствии с ФГОС ДО» «Организация проектной деятельности с детьми в соответствии с ФГОС ДО» «Современные подходы к руководству игрой. Советы воспитателям» «Методические рекомендации по обучению детей творческому рассказыванию». «Организация проектной деятельности с детьми в летний период»	сентябрь сентябрь октябрь декабрь ноябрь январь январь март апрель май	Старший воспитатель Лепашева Н.В. Старший воспитатель Лепашева Н.В. Учитель-логопед Физинструктор Старший воспитатель Лепашева Н.В. Учитель-логопед Старший воспитатель Лепашева Н.В. Старший воспитатель Лепашева Н.В. Старший воспитатель Лепашева Н.В.	
7.	Конкурсы профессионального мастерства - Фестиваль педагогических идей - Окружной конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года»	Февраль Апрель	Старший воспитатель Лепашева Н.В.	

8.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта -Посещение и анализ открытых мероприятий с целью изучения опыта и оказания методической помощи воспитателям. -Оказание методической помощи воспитателям в обобщении опыта работы по темам самообразования. -Организовать копилку интегрированных занятий в соответствии с ФГОС ДО	В течение года В течение года В течение года	Старший воспитатель Лепаева Н.В.
9.	Контроль и руководство - Промежуточный срез освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования. - Соблюдение режима дня и режимных мероприятий - Диагностика детей с речевыми нарушениями. - Психологическое обследование детей на предмет готовности к школьному обучению.	Сентябрь, май. Октябрь, апрель Сентябрь, Январь, май Май	Воспитатели Старший воспитатель младший воспитатель Учитель-логопед ППк СПДС «Василек»
10.	Открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности и презентации проектов	В течение года	Старший воспитатель Лепаева Н.В. Воспитатели, музыкальный руководитель, физинструктор
11.	Смотр – конкурс: «Организация и эффективность работы по развитию у дошкольников навыков безопасного поведения»	Март	Старший воспитатель Лепаева Н.В.
12.	Конкурсы - Готовность групп к учебному году «Конкурс чтецов» «Цветущая клумба»	Сентябрь Апрель Май, август	Воспитатели
13.	Тематические выставки - Выставка «Светлячок» (ПДД) - Фотовыставка «Здоровячок» «Мой папа защитник Родины» «Моя мама» «Не шути с огнем» «Волшебный конструктор» «Голубой космос»	Октябрь Ноябрь По плану Февраль Март Апрель	Старший воспитатель Лепаева Н.В.
14.	Акции «Покормите птиц зимой» «Водитель и пешеход»	Декабрь-февраль Март-апрель	Воспитатели Специалисты
15.	Мероприятия с детьми	По графику	Муз.руководитель
	Каникулы: осенние, зимние		Физинструктор
	Дни здоровья	1 раз в месяц	Физинструктор
	Спортивные досуги	1 раз в месяц	Физинструктор
	Спортивные праздники: зимний, летний	2 раза в год	Физинструктор
	Тематические праздники и развлечения: Развлечение «День матери» Развлечение «Новоселье» Осеннее развлечение «Осень, осень, в гости просим»	Октябрь Октябрь Ноябрь	Музыкальный руководитель Физинструктор

	Тематический праздник «Новогодние утренники» Музыкально – спортивное развлечение «День защитника Отечества» Развлечение «Мама, мамочка, родная» Развлечение «Загадочный космос» Утренник «День Победы» Тематический праздник для выпускников «До свиданья, детский сад» Развлечение «Здравствуй, лето!»	Декабрь Февраль Март Май Май Май Июнь	
16.	Выставки детского творчества • «Как я провел лето» • «Осенняя пора» • «Я - конструктор» • «Для милой мамочки» • «Внимание пожар» • «Дорога глазами детей» • «Здравствуй лето красное»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Март Апрель Май Июнь	Старший воспитатель Лепаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп
17.	Организация бесплатных дополнительных образовательных услуг • «В мире сказок» • «Непоседы» • «Ритмика для детей»	Сентябрь	Руководители творческих объединений
18.	Оздоровительно-профилактическая работа • Разработать план профилактически-оздоровительных мероприятий • Подобрать и оформить маркировку мебели, соответственно росту детей. • Провести антропометрические измерения. • Вести журнал здоровья (анализ состояния здоровья, посещаемости) • Провести мониторинг физического развития и состояния здоровья детей. • Оформить экраны здоровья	Сентябрь Сентябрь. Февраль Постоянно Октябрь Сентябрь	Руководитель СПДС «Василек» Демидова Л.В. Младший воспитатель Костина О.В. Воспитатели Физинструктор
19.	Методическое и дидактическое обеспечение пед. процесса • Обновить и пополнить перспективные планы. • Доработать и обновить диагностический материал по разделам программы. • Оснащение пособиями для развития технического творчества Изготовление наглядных пособий, дидактических игр по освоению космоса. • Подбор анкет для работы с родителями • Разработать рекомендации: -«Оснащение предметно – развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО». -«Новые подходы к организации физкультурно-оздоровительных праздников»	Сентябрь Октябрь, март Январь В течение года Ноябрь Ноябрь Декабрь	Старший воспитатель Лепаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп

III Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Общие родительские собрания №1 1. Воспитание и образование дошкольников в ДОУ (Реализация основных направлений, задач основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП). 2. «О планах работы на новый 2026-2027 учебный год» - воспитательно-образовательные задачи детского сада на 2026-2027 учебный год; - административно-хозяйственная деятельность детского сада; - выборы родительского комитета 3. Защита прав и достоинств ребенка. №2 «Реализация задач детского сада на 2026-2027 учебный год» 1. «Педагогика здоровья» - медико-педагогические аспекты оздоровления детей в детском саду. - Привитие детям навыков пожарной безопасности - Родительская энциклопедия - ответы и вопросы; 2. «Речевое развитие современного ребенка» (информационный бюллетень) - «Формирование грамматически правильной речи у детей» - «Взаимодействие детского сада и семьи по речевому развитию детей» - «Речевой тренинг» (практикум) №3 «Итоги работы детского сада за 2025-2026 учебный год» 1. Итоги выполнения воспитательно - образовательных задач в 2026-2027 учебном году; 2. Анализ работы по укреплению здоровья детей; 3. Отчет родительского комитета; 4. Выставка поделок детей	Октябрь Февраль Май	Руководитель СПДС «Василек» Демидова Л.В. Старший воспитатель Лепаева Н.В.
2.	Групповые родительские собрания	3 раза в год	Воспитатели
3.	Оформление папок-передвижек • Советы родителям «Если ребёнок долго не может заговорить» • Родителям о COVID – 19 • «Играем и учим» • «Если ребенок дома один» (ОБЖ) • «Мама, мамочка, мамуля» • «О ПДД» • «В помощь родителям» • Актуальные темы по запросам родителей	1 раз в 2 месяца	Воспитатели
4.	Тестирование • «Определение уровня знаний о ЗОЖ и соблюдение его в семье»	Февраль	Воспитатели

	• «Во что и как играют наши дети» • «Ваши пожелания и ожидания»	Декабрь Май	Воспитатели Воспитатели
5.	Выставка совместных работ • «Что нам осень подарила?» • «Правила дорожные знать каждому положено» • Фотостенд: «Растить здоровым, наш ребенок» • «Новогодний подарок» • «Я и космос»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Апрель	Воспитатели
6.	Семинар-практикум • «Игры, направленные на развитие фантазии и словесного творчества, способствующие развитию связной речи у дошкольников» • Технические и развивающие игры для детей. • «Домашняя игротка для детей и родителей»	Ноябрь Февраль Апрель	Учитель-логопед Воспитатели Воспитатели
7.	Привлечение родителей • к оказанию помощи в субботниках • к оформлению участков • к участию на детских утренниках, в спортивных мероприятиях	2 раза в год По плану	Администрация Воспитатели
8.	Консультации для родителей • «Адаптация детей». • «Учим ребенка общаться» • «Воспитание доброжелательности, четкости, уважения к взрослым и товарищам». • «Как организовать отдых детей». • Безопасность ребенка дома и на улице. • Учимся пользоваться телефонами службами спасения. • "Воспитание девочек и мальчиков в современных семьях". • «Как готовить ребенка к школе». • Готовность к школе «Что мы не понимаем?»	Сентябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Май	Старший воспитатель Лепаева Н.В. Воспитатели всех возрастных групп
9.	Мамина школа - встречи со специалистами • «Дети на дороге» • «Роль родителя в подготовке к школе» • «Как сохранить и укрепить здоровье ребёнка» • «Удивительное путешествие в страну Букварию»	Октябрь Январь Февраль Апрель	Инспектор ГИБДД Учитель ГБОУ СОШ Физинструктор Мл. воспитатель Учитель-логопед

IV. План совместной работы со школой.

№	Содержание деятельности	Срок	Исполнит.	Отметка
---	-------------------------	------	-----------	---------

I. Организационно - методическая работа				
1.Разработка плана сотрудничества детского сада и школы в реализации ФГОС.	Сентябрь	Ст. воспитатель		
2.Взаимопосещения по реализации ФГОС ДО (НОД, уроков)	Сентябрь	Завуч Воспитатели Учителя		
3.Результаты психологического обследования детей на предмет готовности к школьному обучению	Май			
II. Работа с детьми				
1.Участие в совместных мероприятиях («День Знаний, по ПДД, «Прощание с букварём»)	По плану	Воспитатели Учитель		
2.Показ кукольных спектаклей	По плану	Воспитатели Учитель		
3.Оформление зимнего участка.	Декабрь- Январь	Воспитатели Учитель		
4.Подготовка и проведение недели «Зимние забавы»	Январь	Воспитатели Учитель		
5.Экскурсия на торжественную линейку, посвященная началу учебного года	Сентябрь	Воспитатель		
6. Литературная викторина «Сказочная страна»	Март	Воспитатели Учитель		
7.Конкурс рисунков на асфальте «Пусть всегда будет Солнце»	Июнь	Воспитатели Учитель		
8.Посещение школьной библиотеки.	Ноябрь	Воспитатели Библиотекарь		
III. Работа с родителями				
1. Консультирование родителей детей поступающих в школу учителем начальных классов по запросам	Январь, март	Воспитатели Учитель		
2.Приглашение учителей начальных классов школы на родительское собрание	По плану	Воспитатели Учитель		
3. Просмотр непосредственной образовательной деятельности в подготовительной группе в День открытых дверей	По плану	Воспитатели Учитель		

V. Административно-хозяйственная работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выпол.
1.	Подготовить помещения к новому учебному году.	Август	Руководитель	
2.	Покраска и оформление веранд.	Август	Завхоз	
3.	Ремонт МАФов на участках.	Июнь		
4.	Ремонт лестничного проема.	Август		
5.	Оформление лестничного проёма и холла	Август	Ст. воспитатель	
6.	Приобрести игровое оборудование и игрушки в группы.	В течение Года	Ст. воспитатель	
7.	Сшить занавеси для музыкального зала.	Август	Завхоз	
8.	Благоустройство территории: обрезка деревьев, кустарников.	Апрель, сентябрь	Завхоз	
9.	Выращивание цветочной рассады и оформление клумб.	Мрт-май	Воспитатели	
10	Приобретение посуды в столовую.		Завхоз	
11.	Провести промывку и опрессовку трубопровода отопления.	Август- сентябрь	Завхоз	
12.	Подготовка здания к зимнему периоду года (утепление окон, дверей.)	Сентябрь	Завхоз	
13.	Приобретение канцтоваров	1 раз в квартал	Ст. воспитатель	
14.	Подготовка оборудования для работы дворников в зимний период.	Октябрь	Завхоз	
15.	Приобретение необходимых лекарственных препаратов, витаминов.	2 раза в год	Ст. медсестра Завхоз	