

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Е.А.НИКОНОВА**

С. ВАСИЛЬЕВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

Подписан цифровой
подписью: Хопова Светлана
Викторовна

САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ.

ПРИКАЗ

DN: О=ГБОУ СОШ с.
Васильевка, CN=Хопова
Светлана Викторовна, E=
su_vasilev_stv@63edu.ru
Дата: 2026.08.31
08:19:19
+04'00'

от 31.08.2026 г. № 60/1 - ОД

О назначении бракеражной комиссии в 2026 – 2027 учебном году

На основании [Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 N 18 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" \(Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2026 N 86854\)](#), (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 18)» протокола № 35 от 19.08.2026 оперативного совещания руководителей территориальных управлений министерства образования Самарской области с министром образования Самарской области, на основании Положения ГБОУ СОШ с, Васильевка «О бракеражной комиссии», заявления родителей и предоставленных медицинских книжек Приказываю:

1. Создать бракеражную комиссию с 01.09.2026 г. в следующем составе:
Председатель комиссии – учитель технологии Бормина Надежда Анатольевна,
Члены комиссии: ответственная за питание – Ларюшкина Алла Евгеньевна,
Заведующая производством – Матвеева Анастасия Викторовна,
Учитель географии - Димова Ольга Валериевна,
Представитель родительской общественности: Хрипченко Марина Александровна,
Комарова Валерия Владимировна
Маркинова Ольга Олеговна
2. Председателю комиссии утвердить план работы на учебный год.
3. Вышеуказанной бракеражной комиссии проводить оценку качества блюд ежедневно перед выдачей готовой пищи в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26.
4. Результат бракеража ежедневно регистрировать в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26.
5. Ежеквартально предоставлять директору Учреждения отчет о результатах проверок.
6. Ответственность за выполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ с. Васильевка: _____ С.В.Хопова

С приказом ознакомлены:

_____/Бормина Н.А - учитель технологии
_____/Комарова В.В.- представитель родительской общественности
_____/Матвеева А.В. – зав.производством
_____/Димова О.В. – учитель географии
_____/Ларюшкина А.Е. – ответственная по питанию учащихся



_____/Хрипченко М.А. – представитель родительской общественности
_____/Маркинова О.О. - представитель родительской общественности